

# VEDTÆGTER FOR DEN SELVEJENDE INSTITUTION HELINGE REALSKOLE

## § 1.

**Stk. 1.** Skolens navn er ”Den selvejende institution Helsing Realskole”. Skolen er oprettet i år 1988 af Anni og Søren Møller Thomsen.

**Stk. 2.** Skolens hjemsted er Helsing kommune. Skolen driver virksomhed fra adressen Nygade 28, 3200 Helsing.

**Stk. 3.** Skolen er en uafhængig selvejende uddannelsesinstitution, der i sit virke er uafhængig. Skolen har CVR- nr.: 11555957.

## § 2.

**Stk. 1.** Skolen skal give en undervisning, som står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen.

**Stk. 2.** Skolens formål er skoledrift i henhold til friskoleloven. Skolen skal efter sit formål og i hele sit virke forberede eleverne til at leve i et samfund som det danske med frihed og folkestyre samt udvikle og styrke elevernes demokratiske dannelse og deres kendskab til og respekt for grundlæggende friheds- og menneskerettigheder, herunder ligestilling mellem kønnene.

**Stk. 3.** Det er endvidere skolens formål at drive virksomhed på følgende grundlag:  
Privat grundskole fra 0. – 9. årgang, evt. 10. årgang, samt evt. daginstitution på grundlag af de til enhver tid gældende love og bestemmelser vedrørende friskoler og private grundskoler m.v. Skolen forbereder eleverne til folkeskolens afsluttende prøver.

Helsing Realskoles målsætning er, at den enkelte elev tilegner sig kundskaber og udvikler karakter til at begå sig i en foranderlig verden. Denne målsætning virkeliggør vi ved at tilbyde en målrettet og engageret undervisning på et højt fagligt og kvalificeret niveau. Gennem mødet med faglighed, kultur og interaktion med andre mennesker bliver den enkelte elev på Helsing Realskole styrket i sin personlige udvikling og karakterdannelse.

Helsing Realskoles værdigrundlag er kristent og nationalt.

Det kristne grundlag betyder, at vi opfatter det enkle menneske som værdifuldt og unikt og derfor har alle – både børn og voksne – krav på respekt og anerkendelse. Desuden værner vi om vores kristne arv ved morgensang og markering af højtider.

Det nationale grundlag betyder, at vi har respekt for, hvad der har præget og formet Danmark gennem historien. I skolens hverdag italesætter vi og værner om værdier som demokrati, tolerance og tillid i et inkluderende fællesskab for alle uanset nationalitet.

### § 3.

**Stk. 1.** Skolens bestyrelse varetager den overordnede ledelse af skolen og er ansvarlig over for undervisningsministeren for skolens økonomi og drift - herunder at forvaltningen af de statslige tilskud er i overensstemmelse med skolens vedtægt og med de til enhver tid gældende love og andre regler for friskoler og private grundskoler.

**Stk. 2.** Skolens leder varetager den daglige pædagogiske ledelse af skolen. Skolens leder har tillige ansvaret for, at den daglige drift af skolen er forsvarlig og i overensstemmelse med gældende regler og vilkår.

### § 4.

**Stk. 1.** Bestyrelsen er ansvarlig for, at forældrekrædsen indkaldes til generalforsamling, hvor forældrekrædsen vælger bestyrelsesmedlem/mer. Bestyrelsen er ansvarlig for, at det alene er personer tilhørende forældrekrædsen, der stemmer.

Bestyrelsen består af 5 medlemmer, som alle vælges på generalforsamlingen. Et flertal af bestyrelsen skal være forældre på skolen. Bestyrelsen vælges af forældrene til elever på skolen (forældrekrædsen) efter reglerne af valg af bestyrelsesmedlemmer. Ved valg til skolens bestyrelse har kun forældrekrædsen stemmeret.

**Stk. 2.** Bestyrelsesmedlemmernes funktionsperiode er 3 år. Genvalg kan finde sted. De forældrevalgte bestyrelsesmedlemmer skal ikke udtræde af bestyrelsen, hvis deres barn i valgperioden udskrives af skolen mod forældrenes ønske. Forældrekrædsen vælger blandt forældrekrædsen to suppleanter for ét år ad gangen, som automatisk optages i bestyrelsen, hvis en eller flere forældrerepræsentanter træder ud af bestyrelsen.

**Stk. 3.** Forældrekrædsen kan på en generalforsamling afsætte et eller flere bestyrelsesmedlemmer i funktionsperioden, såfremt dagsordenen for generalforsamlingen indeholder et punkt om afstemning om afsættelse af et eller flere bestyrelsesmedlemmer med angivelse af, at afsættelse sker ved almindelig stemmeflerhed. Det er kun personer, der tilhører forældrekrædsen, der har stemmeret.

**Stk. 4.** Bestyrelsen bør så vidt muligt have en afbalanceret sammensætning af kvinder og mænd jfr. § 11, stk. 2 i lov om ligestilling af kvinder og mænd.

**Stk. 5.** Skolens ansatte kan ikke være medlem af bestyrelsen og kan kun deltage i valg af bestyrelsen, når disse samtidigt er medlem af forældrekrædsen. Skolens leder deltager i bestyrelsesmøder, uden stemmeret. Bestyrelsen kan beslutte, at andre medarbejdere deltager i bestyrelsesmøderne, uden stemmeret. Ved behandling af enkeltsager, der vedrører skolens leder eller enkelte ansatte, kan bestyrelsen suspendere mødedeltagelsen for en, flere eller alle de pågældende.

**Stk. 6.** Bestyrelsesmedlemmerne er ikke ved udøvelsen af bestyrelseshvervet undergivet beslutninger truffet af forældrekrædsen jf. § 13, stk.2.

**Stk. 7.** Bestyrelsen konstituerer sig selv og vælger af sin midte formand og næstformand. Næstformanden træder i formandens sted ved formandens forfald.

- Stk. 8.** Bestyrelsesmedlemmerne skal være myndige, og mindst et flertal, herunder formanden, skal være registreret i CPR med bopæl i Danmark.
- Stk. 9.** Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld, men kan blive ansvarlig efter dansk rets almindelige erstatningsregler.
- Stk. 10.** Bestyrelsesmedlemmerne kan ikke modtage honorar af skolens midler for varetagelsen af hvervet som bestyrelsesmedlem.
- Stk. 11.** Et bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen øjeblikkeligt, hvis medlemmet ikke længere opfylder habilitetsbetingelserne for at være medlem af bestyrelsen jf. friskoleloven.
- Stk. 12.** I tilfælde af et bestyrelsesmedlems udtræden i funktionsperioden f.eks. ved generel inhabilitet indtræder suppleanten i den pågældendes resterende funktionsperiode. Hvis dette ikke er muligt, skal der vælges et nyt medlem hurtigst muligt for resten af perioden.
- Stk. 13.** For bestyrelsen, den evt. tilsynsførende, lederen og andre ansatte ved skolen gælder i øvrigt bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 om inhabilitet og kapitel 8 om tavshedspligt m.v.
- Stk. 14.** Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er mødt personligt frem. Bestyrelsen træffer beslutninger ved almindelig stemmeflerhed bortset fra de nedenfor angivne beslutninger vedrørende fast ejendom. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt eller ved brev. Ved stemmelighed er formandens – og i dennes fravær næstformandens – stemme udslagsgivende.
- § 5.**
- Stk. 1.** Bestyrelsen skal føre protokol over sine beslutninger. Ethvert bestyrelsesmedlem har ret til at få ført sin afvigende mening til protokols. Protokollen skal underskrives af de medlemmer, der har deltaget i mødet. Konstateret inhabilitet skal indføres i protokollen.
- Stk. 2.** Bestyrelsen fastsætter en forretningsorden for sin virksomhed, der mindst skal indeholde bestemmelser om, hvordan indkaldelse til bestyrelsesmøder skal ske.
- Stk. 3.** Bestyrelsen ansætter og afskediger skolens leder og skolens øvrige personale. Kompetencen til at ansætte og afskedige skolens øvrige personale kan bestyrelsen delegerer til skolens leder, idet skolelederen dog, uden at delegation er nødvendig, til enhver tid på egen hånd kan ansætte og afskedige vikarer og anden midlertidig medhjælp til kortvarig tjeneste.
- Stk. 4.** Bestyrelsen træffer beslutning om køb, salg og pantsætning af fast ejendom. Til bestyrelsens vedtagelse kræves at mindst 4 af medlemmerne stemmer for.
- Stk. 5.** Bestyrelsen træffer beslutning om ethvert spørgsmål om skolen, som bestyrelsen selv ønsker at træffe beslutning om.
- Stk. 6.** Bestyrelsen fastsætter størrelsen af skolepengene og størrelsen af forældrebetalingen for skolefritidsordningen.

## § 6.

**Stk. 1.** Skolens regnskabsår følger kalenderåret.

**Stk. 2.** Bestyrelsen er ansvarlig for, at der hvert år udarbejdes et retvisende årsregnskab for skolen i overensstemmelse med gældende regler. Dette skal være færdig senest fire uger inden generalforsamlingen, dog senest den 01.04.

**Stk. 3.** Bestyrelsen har ansvaret for, at årsregnskabet underkastes betryggende revision i overensstemmelse med gældende regler.

**Stk. 4.** Bestyrelsen er ansvarlig for, at et revideret og originalt underskrevet regnskab samt revisionsprotokoller sendes til Undervisningsministeriet inden udløb af den af ministeriet fastsatte frist. Alle bestyrelsesmedlemmer skal underskrive regnskabet og afgive erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for medlemskab.

**Stk. 5.** Bestyrelsen vælger skolens revisor.

**Stk. 6.** Forældre til elever og ansatte ved skolen har altid ret til at få indblik i revisionsprotokollerne og i de budgetter og regnskaber, som bestyrelsen har godkendt. Bestyrelsen kan udstrække denne ret til andre. Bestyrelsen kan fastsætte nærmere regler for retten til indsigt i skolens forhold. Oplysninger, der er omfattet af bestemmelserne om tavshedspligt i forvaltningsloven, kan dog ikke videregives.

## § 7.

**Stk. 1.** Forældrekrederen består af forældre til børn på skolen.

**Stk. 2.** Forældrenes rettigheder i medfør af denne vedtægt og lov om friskoler og private grundskoler m.v. tilkommer den eller de personer, der har forældremyndigheden over eleven eller har barnet i pleje, idet den, der har eleven i pleje, dog ikke kan træffe beslutning om skolegangens begyndelse og varighed.

## § 8.

Valg af tilsynsmodel og udøvelsen af tilsyn skal stedse være i overensstemmelse med den til enhver tid gældende lovgivning og regler knyttet hertil.

## §9.

**Stk. 1.** Generalforsamlingen består af forældrekrederen. Ordinær generalforsamling, hvor bestyrelsen er ansvarlig for, at det alene er personer, som tilhører forældrekrederen, der stemmer, afholdes hvert år på skolen eller et andet sted i hjemstedskommunen inden udgangen af april måned. Generalforsamlingen indkaldes af bestyrelsen ved almindeligt brev, e-mail eller anden måde med mindst 14 dages varsel med angivelse af dagsorden. Indkaldelsen til ordinær generalforsamling skal indeholde følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsen aflægger beretning.
3. Skolelederen aflægger beretning,
4. Bestyrelsen forelægger det reviderede og godkendte årsregnskab til orientering.

5. Valg af bestyrelsesmedlemmer.
6. Fastsættelse af det højeste antal suppleanter og valg af suppleanter.
7. Indkomne forslag.
8. Tilsyn
9. Eventuelt.

**Stk. 2.** Forslag, som ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være bestyrelsen i hænde senest en måned før denne. Forslag skal bekendtgøres for medlemmerne senest ved indkaldelsen til generalforsamlingen.

**Stk. 3.** Enhver forælder, der har del i forældremyndigheden til elever på skolen, har mulighed for at opstille kandidater til bestyrelsen. Forslag til kandidater skal være bestyrelsen i hænde senest en måned før generalforsamlingen. Kandidaterne offentliggøres for medlemmerne ved indkaldelse til generalforsamlingen.

**Stk. 4.** Forældremyndighedsindehaveren har én stemme. Såfremt der er 2 forældremyndighedsindehavere, har de en stemme hver. Der kan gives fuldmagt til den person, man har fælles forældremyndighed med, ellers kan der ikke stemmes ved fuldmagt.

**Stk. 5.** Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til antallet af fremmødte medlemmer. Generalforsamlingen træffer beslutninger ved almindelig stemmeflerhed, bortset fra beslutning om nedlæggelse af skolen.

**Stk. 6.** Skolens ansatte samt kandidater til bestyrelsen og til en evt. tilsynsførende kan ikke være dirigent på generalforsamlingen.

**Stk. 7.** Der skal føres protokol over det på generalforsamlingen vedtagne. Protokollen skal underskrives af dirigenten.

**Stk. 8.** Valghandlinger skal være hemmelige, hvis et eller flere medlemmer af forældrekredsen ønsker det.

**Stk. 9.** Kandidaterne er valgt i rækkefølge efter størrelsen af de personlige stemmetal. I tilfælde af stemmelighed foretages lodtrækning.

**Stk. 10.** Genvalg af bestyrelsesmedlemmer, suppleanter og tilsynsførende kan finde sted.

**Stk. 11.** Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen beslutter det. Ekstraordinær generalforsamling skal i øvrigt indkaldes af bestyrelsen, når 3 medlemmer af bestyrelsen eller 1/3 af forældrekredsen skriftligt kræver det. Indkaldelsen sker som ved ordinær generalforsamling.

## § 10.

**Stk. 1.** Skolens drift gennemføres ved offentlige tilskud og ved egendækning herunder skolepenge for eleverne og forældrebetaling for skolefritidsordning efter lov om friskoler og private grundskoler m.v. og eventuelt ved bidrag fra andre.

**Stk. 2.** Skolens midler må kun komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode.

**Stk. 3.** Et eventuelt overskud ved skolens drift tilfalder skolen.

**Stk. 4.** Bidrag til skolen giver ikke ret til nogen del af skolens formue eller til udbytte af nogen art.

**Stk. 5.** Bestyrelsen skal forvalte skolens midler til størst mulig gavn for skolen og skal tage skyldige økonomiske hensyn.

**Stk. 6.** Skolens likvide midler skal anbringes i overensstemmelse med bestemmelserne i lov om friskoler og private grundskoler m.v. og må ikke anbringes på konti m.v., som andre end skolen har rådighed over.

## § 11.

**Stk. 1.** Skolen tegnes enten af bestyrelsens formand og skolens leder i forening eller af en af disse i forening med bestyrelsens næstformand.

**Stk. 2.** Ved køb salg og pantsætning eller andre dispositioner over skolens faste ejendomme kræves underskrift af 4 af bestyrelsens medlemmer.

**Stk. 3.** Tegningsretten kan ikke delegeres, og der kan ikke gives prokura jfr. stk. 4.

**Stk. 4.** Bestyrelsen kan træffe beslutning om, at skolelederen i et nærmere fastlagt omfang og under bestyrelsens ansvar bemyndiges til at udføre overordnede ledelsesfunktioner, når dette er nødvendigt for at opnå en hensigtsmæssig daglig ledelse.

## §12.

**Stk. 1.** Bestyrelsen træffer beslutning om ændring af skolens vedtægter. Beslutning om vedtægtsændringer kræver, at 4 bestyrelsesmedlemmer stemmer herfor.

**Stk. 2.** Bestyrelsen skal i tilfælde af uoverensstemmelse mellem lovgivningen og vedtægternes ordlyd følge lovgivningen og har ansvaret for, at skolens vedtægter til enhver tid er i overensstemmelse med lovgivningen.

**Stk 3.** Vedtægtsændringer gælder kun, hvis de indeholder oplysninger om, hvem der er formand for bestyrelsen, og, hvis bestyrelsen har en næstformand, hvem der er næstformand for bestyrelsen, er underskrevet af samtlige bestyrelsesmedlemmer, angiver bestyrelsesmedlemmernes navn og adresse med let læselig skrift, f.eks. maskinskrift, og er offentliggjort på skolens hjemmeside med angivelse af, hvornår offentliggørelsen har fundet sted, og hvornår vedtægtsændringerne er vedtaget af bestyrelsen.

## § 13.

**Stk. 1.** I tilfælde, hvor bestyrelsen efter lovgivningen skal drage omsorg for likvidation af skolen, skal bestyrelsen træffe beslutning om skolens nedlæggelse. Beslutning træffes efter nedenstående regler i vedtægterne.

**Stk. 2.** Bortset fra det foran i stk. 1 nævnte tilfælde træffer forældrekredsen beslutning om skolens nedlæggelse. Til vedtagelse af forslag om nedlæggelse kræves, at et flertal på mindst 2/3 af de afgivne stemmer er for forslaget uden hensyn til antallet af fremmødte medlemmer. På en ekstraordinær generalforsamling, der afholdes mindst 4 og højst 8 uger efter ordinær generalforsamling, med nedlæggelse

om eneste punkt på dagsordenen, stemmes igen. Vedtagelse om nedlæggelse kræver igen 2/3 af de afgivne stemmer.

**Stk. 3.** Skolen skal nedlægges, hvis den ophører med at drive skole i henhold til friskoleloven.

**Stk. 4.** Det påhviler bestyrelsen at orientere forældrekredsen om beslutning om nedlæggelse og om grundlaget herfor. Orienteringen skal ske umiddelbart efter beslutningen om nedlæggelsen er truffet.

**Stk. 5.** Det påhviler bestyrelsen at give Undervisningsministeriet og de kommuner, hvor eleverne er hjemmehørende, meddelelse om skolens nedlæggelse.

**Stk. 6.** Det påhviler bestyrelsen at orientere Undervisningsministeriet omgående, hvis skolen standser sine betalinger, begæres konkurs, eller der i øvrigt er fare for, at skolens virksomhed må indstilles.

**Stk. 7.** Bestyrelsen har ansvaret for bevarelsen af skolens aktiver og for, at den økonomiske opgørelse i anledning af skolens nedlæggelse foretages efter gældende regler, samt at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten.

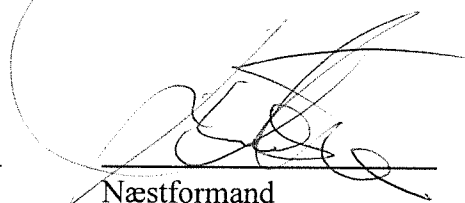
**Stk. 8.** Eventuelle overskydende midler skal med Undervisningsministeriets godkendelse anvendes til skoleformål, der støttes gennem lov om friskoler og private grundskoler m.v.

**Stk. 9.** Det påhviler bestyrelsen at fungere videre, indtil den økonomiske afvikling af skolens aktiver og passiver er tilendebragt efter gældende regler, herunder at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelsen vedtægten.

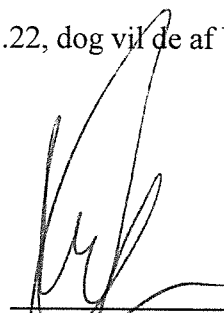
Disse vedtægter er enstemmigt vedtaget på bestyrelsesmøde den 21.03.22, dog vil de af Undervisningsministeriet krævede ændringer blive respekteret.



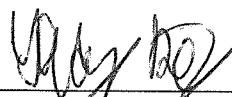
Bestyrelsesformand  
Henrik Hagstrøm  
Stenlandsengen 46  
3200 Helsingør



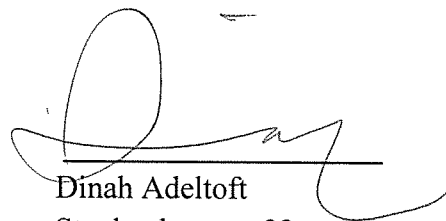
Næstformand  
Lisbeth Christensen  
Kongsholmvej 2A, Kolsbæk  
3210 Vejby



Morten Resen Landsfeldt  
Gurrehavevej 22  
3200 Helsingør



Klavs Vangsted Riisager  
Bymose Park 10  
3200 Helsingør



Dinah Adeltoft  
Stenlandsengen 22  
3200 Helsingør